

Efekty kształcenia
dla **specjalności edytorsko-redaktorskiej**
na kierunku filologia polska
studia I stopnia – profil ogólnoakademicki

Zastosowane symbole:

E1_ – efekty kształcenia dla specjalności edytorsko-redaktorskiej, studia I stopnia

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K_ – kierunkowe efekty kształcenia

H1A_ – efekty kształcenia w obszarze kształcenia w zakresie nauk humanistycznych dla studiów 1 stopnia

S1A_ – efekty kształcenia w obszarze kształcenia w zakresie nauk społecznych dla studiów 1 stopnia

Symbol E1_	Efekty kształcenia dla specjalności edytorsko-redaktorskiej; po zakończeniu studiów I stopnia absolwent:	Odniesienie do efektów kształcenia dla obszaru nauk humanistycznych i społecznych
Wiedza		
E1_W01	zna podstawową terminologię z zakresu edytorstwa, tekstologii, typografii, webritingu, redagowania tekstów oraz dyscyplin pomocniczych, potrzebnych edytorowi lub redaktorowi	H1A_W02 H1A_W03 H1A_W05
E1_W02	posiada podstawową wiedzę na temat procesu wydawniczego i przygotowania publikacji do druku	H1A_W04
E1_W03	posiada podstawową wiedzę na temat komunikacji publicznej i public relations	S1A_W07
E1_W04	zna zasady redagowania podstawowych rodzajów tekstów (użytkowych, internetowych i medialnych)	H1A_W05
E1_W05	zna zasady ortografii i interpunkcji, znaki korektorskie i zasady adiustacji tekstu oraz komputerowej edycji	H1A_W04
E1_W06	ma podstawową wiedzę o specyfice, warunkach i metodach pracy wybranych instytucji (jednostek instytucji) odpowiedzialnych za redagowanie/publikowanie tekstów przeznaczonych do upowszechniania	H1A_W10 S1A_W02 S1A_W07
E1_W07	zna i rozumie podstawowe przepisy prawa autorskiego	H1A_W08
Umiejętności		
E1_U01	potrafi scharakteryzować i porównać różne rodzaje wydań; zanalizować funkcjonalność zastosowanych rozwiązań typograficznych	H1A_U01 H1A_U02
E1_U02	potrafi wskazać charakterystyczne cechy (stylistyczne, leksykalne, składniowe) różnych rodzajów tekstów oraz ich funkcje	H1A_U01 H1A_U05 H1A_U06 H1A_U09

E1_U03	potrafi poprawnie zredagować teksty różne pod względem intencji nadawcy, medium przeznaczenia, grupy docelowej oraz pełnionych funkcji i przygotować je do edycji	H1A_U01 H1A_U06 H1A_U07 H1A_U08
E1_U04	przeprowadza korektę, wykorzystując znaki korektorskie oraz posiada wiedzę na temat norm poprawnościowych; wskazuje różne typy błędów	H1A_U01 H1A_U07
E1_U05	potrafi zaprojektować wydanie książki na poziomie podstawowym; jest przygotowany w stopniu podstawowym do współpracy z podmiotami zaangażowanymi w proces wydawniczy	H1A_U02 H1A_U07
E1_U06	przestrzega przepisów prawa autorskiego w pracy redaktora i edytora, prawa gospodarczego oraz stosuje się do obowiązujących norm i reguł	S1A_U05 S1A_U06
E1_U07	potrafi opracować i zaprezentować wybrane zagadnienie dotyczące edytorstwa oraz redakcji tekstów	H1A_U03 H1A_U08 H1A_U09