

# **Regulamin Kierunkowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia dla kierunku *dziennikarstwo i kultura mediów***

## **I. Zasady ogólne**

1. Kierunkowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (KZJK) na kierunku *dziennikarstwo i kultura mediów* działa w ramach uczelnianych struktur, powołanych do zapewnienia jakości kształcenia w Akademii im. Jana Długosza.
2. KZJK działa w obszarze realizacji efektów kształcenia.
3. W skład Zespołu wchodzi nauczyciele akademicy Instytutu Filologii Polskiej zaliczani do minimum kadrowego kierunku *dziennikarstwo i kultura mediów* lub osoby rekomendowane przez Radę Instytutu Filologii Polskiej, w tym przedstawiciel Dyrekcji Instytutu i kierunkowy koordynator ECTS, a ponadto – przedstawiciel studentów.
3. Skład Zespołu zatwierdzany jest przez Radę Instytutu.
4. Zespół jest powoływany na okres jednej kadencji na wniosek Dziekana, uchwałą Rady Wydziału.
6. Zespół podejmuje działania na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku *dziennikarstwo i kultura mediów*.

## **II. Zadania Zespołu i procedury działania**

1. Monitorowanie i doskonalenie jakości kształcenia na kierunku *dziennikarstwo i kultura mediów* odbywa się na podstawie analizy następujących dokumentów:
  - a. obowiązujących aktów prawnych,
  - b. programów studiów,
  - c. programów przedmiotów,
  - d. sprawozdania z procesu hospitowania zajęć,
  - e. informacji o wynikach anonimowych ankiet przeprowadzanych wśród studentów i doktorantów na temat prowadzonych zajęć,
  - f. protokołów z analizy zgodności zagadnień egzaminacyjnych z efektami kształcenia dla przedmiotu/modułu, z analizy sposobów walidacji efektów oraz z analizy wyników zaliczeń i egzaminów,
  - g. sprawozdań z realizacji praktyk zawodowych studentów,
  - h. sprawozdania z monitorowania losów absolwentów,

- i. sprawozdania ze stosowania systemu antyplagiatorskiego „PLAGIAT” dla prac dyplomowych,
- j. sprawozdania dotyczące prac dyplomowych przedkładanego przez Zespół Ekspertów,
- k. sprawozdań promotorów prac dyplomowych zawierających analizę wyników egzaminów dyplomowych,
- l. sprawozdania z postępowania rekrutacyjnego na kierunku,
- m. sprawozdania na temat zawartości i wzbogacania księgozbioru biblioteki uczelnianej, liczby czasopism obcojęzycznych, czasopism punktowanych, itp.,
- n. sprawozdania z realizacji działań na rzecz poprawy warunków realizacji kształcenia (infrastruktura, komputery, środki audiowizualne itp.),
- o. sprawozdania pełnomocnik ds. osób z niepełnosprawnych z realizacji działań na rzecz studentów i pracowników niepełnosprawnych,
- p. rozkładów zajęć (planów) na dany semestr,
- r. sprawozdania opiekunów roku dotyczące liczebności grup na poszczególnych typach zajęć.

2. Kierunkowy Zespół ds. Jakości Kształcenia podejmuje działania w następujących obszarach:

- a. ustalanie harmonogramu pracy KZJK oraz zespołów pomocniczych,
- b. monitorowanie prawidłowości procesu dydaktyki oraz zapewnienie idoskonalenia jakości kształcenia na kierunku *dziennikarstwo i kultura mediów*,
- c. opracowywanie informacji pozyskanych ze źródeł wymienionych w punkcie 1,
- d. nadzorowanie akumulacji i transferu punktów ECTS na kierunku *dziennikarstwo i kultura mediów*,
- e. opracowywanie na podstawie zebranych informacji oraz przedstawianie propozycji rozwiązań i działań, dotyczących jakości kształcenia na kierunku *dziennikarstwo i kultura mediów*,
- f. weryfikacji zasad i procedur,
- g. publikowanie materiałów na temat jakości kształcenia w Internecie,
- h. wdrażanie wniosków z oceny jakości kształcenia,
- i. proponowanie metod doskonalenia zasad rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia.